

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 31 «СНЕГИРЁК»
(МБДОУ № 31 «Снегирёк»)**

П Р И К А З

«31» 05 2022г.

№ ДО 31-М-514/2

г. Сургут

О создании рабочей группы
по разработке плана работы ДОУ
на 2022-2023 учебный период

С целью оптимизации образовательного процесса в ДОУ, привлечения педагогических работников к разработке годового плана работы на 2022-2023 учебный период

ПРИКАЗЫВАЮ:

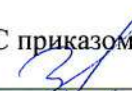
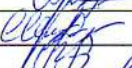
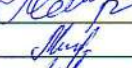
1. Создать рабочую группу по разработке плана работы ДОУ на 2022-2023 учебный период в составе:
 - Чернякова Н.А. – заместитель заведующего по УВР,
 - Аглямова А.Ш – воспитатель,
 - Мелнеченко Т – воспитатель,
 - Шамсутдинова Д.Р – воспитатель,
 - Меньщикова Л.В – учитель музыки,
 - Мурзагуллова С.Б – педагог дополнительного образования,
 - Балычева К.А – учитель ФК
2. Членам экспертной группы:
 - 2.1. Разработать тематический план на 2022-2023 учебный период, в соответствии с основной образовательной программой ДОУ, срок до 15.06.2022г.
 - 2.2. Разработать план развлечений, конкурсов, выставок на 2022-2023 учебный период, в срок до 18.06.2022г.
 - 2.3. Подготовить рекомендации для разработки рабочей программы педагогов на 2022-2023 учебный период, в срок до 23.06.2023г
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя, заведующего по УВР Чернякову. Н.А.

Заведующий



Н.А. Маликова

С приказом ознакомлены:

 Н.А. Чернякова
 А.Ш. Аглямова
 Д.Р. Шамсутдинова
 К.А. Балычева
 Т. Мелнеченко
 Л.В. Меньщикова
 С.Б. Мурзагулова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 31 «СНЕГИРЁК»
(МБДОУ № 31 «Снегирёк»)**

ПРИКАЗ

«02» 11 2022г

№ 0031-11-986/2

г. Сургут

О проведении акции
«Письмо деду Морозу»»

На основании годового плана на 2022-2023 год, с целью укрепления семейных ценностей, популяризации совместного детско-родительского творчества в преддверии нового года, формирования положительного имиджа ДООУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в МБДОУ мероприятия в рамках акции «Письмо Деду Морозу» с 15.11.2022 по 18.11.2022:
 - 1.1. Утвердить рабочую группу по подготовке и проведению акции «Письмо Деду Морозу» (приложение 1).
 - 1.2. Подготовить и раздать информационные объявления для родителей о подготовке письма в рамках акции «Письмо Деду Морозу» срок 15.11.2022.
 - 1.3. Провести с воспитанниками беседы на тему «День рождения Деда Мороза». Ответственные: воспитатели всех возрастных групп. Срок 17.11.2022.
 - 1.4. Провести 18.11.2022 с 09.00 до 11.50 согласно графика итоговое мероприятие в рамках акции «Письмо Деду Морозу» с соблюдением всех санитарно-профилактических норм.
 - 1.5. Подготовить статью для сайта департамента образования города Сургут об итогах проведения акции в течении трех дней со дня проведения мероприятия, ответственный Аглямова А.Ш.
2. Рабочей группе разработать план проведения итогового мероприятия в срок до 15.11.2022.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Н.А.Маликова

Рабочая группа
по подготовке и проведению акции «Письмо Деду Морозу»

Руководитель рабочей группы: Николенко Л.Н, учитель музыки

Члены рабочей группы:

Хораськина Л.А, учитель логопед

Балычева К.А, учитель ФК

Нуруллина И.Р, воспитатель

Марчук М.В, учитель ФК

Аглямова А.Ш, воспитатель

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 31
«СНЕГИРЁК»
(МБДОУ № 31 «Снегирёк»)**

П Р И К А З

«01 » июля 2022г.

№ ДС31-11-571/2

г. Сургут

О создании рабочей группы
по реализации муниципального единичного проекта
«Территория успеха» на 2022 - 2023 учебный год

На основании приказа департамента образования №12-03-488/2 от 28.06.2022
«Об организации научно-методического сопровождения муниципальных
образовательных учреждений подведомственных департаменту
образования», с целью участия МБДОУ в единичном муниципальном проекте
«Территория успеха» в 2022-2023 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу МБДОУ для участия в единичном проекте
«Территория успеха» в составе:
 - Маликова Н.А - заведующий
 - Чернякова Н.А- заместитель заведующего по УВР
 - Могутова И.В - заместитель заведующего по УВР
 - Мельник С.М—старший воспитатель
 - Аглямова А.Ш - воспитатель
 - Мелнеченко Т - воспитатель
 - Балычева К.А – учитель физкультуры
2. Членам рабочей группы организовывать заседания по подготовке
документации в соответствии с дорожной картой по реализации единичного
проекта «Территория успеха» на 2022 - 2023 учебный год.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя,
заведующего п УВР Чернякову. Н.А.

Заведующий

Н.А. Маликова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 31 «СНЕГИРЁК»
(МБДОУ № 31 «Снегирёк»)**

П Р И К А З

«25» апреля 2022г.

№ ДС31-11-411/2

г. Сургут

О создании рабочей группы
по внесению изменений в ООП ДО

В связи с внесением изменений в основную образовательную программу дошкольного образования МБДОУ №31 «Снегирёк», на основании письма Минпросвещения от 15.04.2022 № СК-295/06 «Об использовании государственных символов Российской Федерации», с целью оптимизации образовательного процесса в ДОУ, привлечения педагогических работников к разработке ООП ДО

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по внесению изменений в ООП ДО в составе:
 - Чернякова Н.А- заместитель заведующего по УВР
 - Могутова И.В - заместитель заведующего по УВР
 - Сураева Е.Ю - воспитатель
 - Аглямова А.Ш- воспитатель
 - Балычева К.А- учитель физкультуры
 - Мелнеченко Т - воспитатель
 - Мурзагулова С.Б – педагог дополнительного образования
2. Членам рабочей группы:
 - 2.1. Дополнить «Пояснительную записку» Целевого раздела ООП ДО 1.2. подраздел «Планируемые результаты освоения ООПДО ДОУ воспитанниками ДОУ» в соответствии с рекомендациями письма Минпросвещения от 15.04.2022 № СК-295/06 «Об использовании государственных символов Российской Федерации», срок 22.05.2022
 - 2.2. Подготовить рекомендации воспитателям по воспитательно-образовательной деятельности в соответствии с актуализированной ООП ДО.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя, заведующего по УВР Чернякову. Н.А.

Заведующий



Н.А. Маликова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 31 «СНЕГИРЁК»
(МБДОУ № 31 «Снегирёк»)**

П Р И К А З

«16» 06 2023г

№ 00-39-11/499.3

г. Сургут

О создании комиссии
по проверке малых
архитектурных сооружений

В целях создания безопасных условий труда, сохранения жизни и здоровья воспитанников в процессе образовательной деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию для проведения проверки детского спортивного оборудования и детских спортивных площадок на территории МБДОУ №31 «Снегирёк», расположенных по адресу:

- корпус 1 ул. Университетская, д.29/1

- корпус 2 ул. 30 лет Победы, д. 54/2

в следующем составе:

Председатель комиссии: Маликова Наталия Александровна – заведующий МБДОУ

Члены комиссии:

Чернякова Наталья Александровна - заместитель заведующего по УВР

Мельник Светлана Михайловна – и.о заместителя заведующего по УВР

Савченко Светлана Леонидовна - заместитель заведующего по АХР

Вечеринская Евдокия Мариновна - заведующий хозяйством

Варюхина Розалия Ахияровна - специалист охраны труда

Балычева Ксения Анатольевна - учитель

Ахметжанова Марина Рахимзяновна - учитель

2. Комиссии провести визуальный осмотр и физические испытания малых архитектурных форм, расположенных на уличных игровых площадках. Сроком до 23 июня 2023г

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

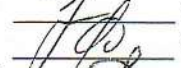
Заведующий



Н.А. Маликова

С приказом ознакомлены:

Чернякова Н.А.  «16» 06 2023г

Савченко С.Л.  «16» 06 2023г

Вечеринская Е.М.  «16» 06 2023г

Мельник С.М.  «16» 06 2023г

Варюхина Р.А.  «16» 06 2023г

Ахметжанова М.Р.  «16» 06 2023г

Балычева К.А.  «16» 06 2023г

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 31 "СНЕГИРЁК"
(МБДОУ № 31 «СНЕГИРЁК»)**

ПРИКАЗ

«06» ноября 2024

№ ДС31-11-1347/4

Сургут

О проведении смотра – конкурса
на лучшее оформление рекреаций, окон,
приемных и групповых комнат к новому году

В целях создания праздничной атмосферы в МБДОУ №31 «Снегирёк», развития творческой активности педагогов и родителей, а также для обеспечения комфортного и радостного настроения у детей в преддверии новогодних праздников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести смотр - конкурс на лучшее оформление рекреаций, окон, приемных и групповых комнат к новому году (далее смотр – конкурс) с 03.12.2024г. по 04.12.2024г.
2. Старшему воспитателю, Колишевой Д.В.: разработать положение о смотре - конкурсе в срок до 08.11.2024г.
3. Воспитателям всех возрастных групп оформить рекреации, окна, приемные и групповые комнаты согласно положения в срок до 02.12.2024г.
4. Утвердить состав комиссии (жюри):
1 корпус – заместителя заведующего по УВР, Чернякову Н.А., учителя музыки, Матвееву А.О., учителя физической культуры, Балычеву К.А., учителя – логопеда Котенко Г.В., педагога дополнительного образования, Мурзагулову С.Б.
2 корпус – заместителя заведующего по УВР, Корчмарь А.А., педагога – психолога, Исаеву У.В., учителя физической культуры, Ахметжанову М.Р., учителя – логопеда, Афонинову Е.С., учителя музыки, Меньшикову Л.В.
5. Комиссии (жюри) оценить оформление рекреаций, окон, приемных и групповых комнат всех возрастных групп согласно положения, подвести итоги конкурса с предоставлением справки по итогам смотра в методический кабинет в срок до 06.12.2024г.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителей заведующего по УВР Чернякову Н.А., Корчмарь А.А.

И.о. заведующего



А.А. Корчмарь

**Положение о проведении смотра – конкурса
«Лучшее оформление рекреаций, окон, приемных
и групповых комнат к новому году»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует порядок проведения смотра-конкурса на лучшее новогоднее оформление рекреаций, окон, приемных и групповых комнат в МБДОУ №31 «Снегирёк».

1.2. Конкурс проводится с целью создания праздничной атмосферы, развития творческих способностей педагогов, воспитанников и их родителей, а также формирования положительного эмоционального настроения у детей в преддверии новогодних праздников.

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Цели конкурса:

- Создание праздничной атмосферы и новогоднего настроения в ДОУ;
- Привлечение педагогов, воспитанников и родителей к активному участию в оформлении помещений;
- Формирование у педагогов, детей и родителей чувства эстетики и интереса к творческой деятельности.

2.2. Задачи конкурса:

- Развитие творческого подхода и инициативы сотрудников ДОУ;
- Объединение усилий педагогов и родителей в подготовке праздничного оформления;
- Воспитание у детей чувства красоты и праздничного настроения.

3. Участники конкурса

3.1. В конкурсе принимают участие педагоги всех возрастных групп.

3.2. Для участия в конкурсе рекомендуется привлекать детей и родителей для совместного оформления рекреаций, окон, приемных и групповых помещений.

4. Сроки проведения смотра – конкурса

4.1. Смотр - конкурс проводится с 03.12.2024г. по 04.12.2024г.

4.2. Оценка результатов и подведение итогов конкурса состоится 06.12.2024г.

5. Условия и порядок проведения конкурса

5.1. Каждая группа самостоятельно разрабатывает концепцию новогоднего оформления рекреации, окон, приемной и групповой комнаты.

5.2. Оформление должно быть завершено к 02.12.2024г.

5.3. В процессе оформления участники должны учитывать возрастные особенности детей и соблюдать требования безопасности (избегать мелких деталей и острых предметов)

5.4. Оформление должно быть эстетичным, тема оформления должна быть выдержана, композиционная идея должна быть целостной и завершенной.

6. Критерии оценки

Конкурсные работы оцениваются по следующим критериям:

- **Оригинальность и креативность** – использование интересных идей и решений, творческий подход.
- **Эстетичность и аккуратность** – качество исполнения и гармоничное сочетание декоративных элементов.
- **Соответствие новогодней тематике** – отражение в оформлении символики Нового года, праздничной атрибутики.
- **Безопасность** – соблюдение требований пожарной и общей безопасности, использование безопасных материалов и конструкций.

7. Состав жюри

7.1. Для оценки конкурсного оформления создаётся жюри, в состав которого входят:

1 корпус – **Чернякова Н.А. – председатель жюри;**

Матвеева А.О. – член жюри;

Балычева К.А. – член жюри;

Мурзагулова С.Б. – член жюри;

Котенко Г.В. – член жюри.

2 корпус – **Корчмарь А.А. – председатель жюри;**

Исаева У.В. – член жюри;

Ахметжанова М.Р. – член жюри;

Афонина Е.С. – член жюри;

Меньщикова Л.В. – член жюри.

7.2. Жюри оценивает конкурсное оформление рекреаций, окон, приемных и групповых помещений на основании выставленных критериев и определяет победителей.

7.3. Члены жюри предоставляют справки по итогам смотра в методический кабинет в срок до 06.12.2024г.

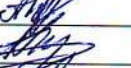
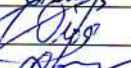
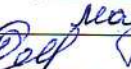
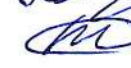
8. Подведение итогов и награждение

8.1. По результатам конкурса определяются победители, занявшие 1-е, 2-е, 3-е места.

8.2. Победители награждаются Дипломами I, II, III степени.

8.3. Итоги конкурса будут объявлены на общем собрании сотрудников МБДОУ.

Лист ознакомления МБДОУ № 31 «Снегирёк» ул. Университетская, д. 29/1,

№ п/п	ФИО	Должность	Подпись
1.	Чернякова Наталья Александровна	Зам.зав. по УВР	
2.	Апшикова Альбина Эсманбетовна	Воспитатель	
3.	Александрова Людмила Сергеевна	Воспитатель	
4.	Аглямова Алия Шамиловна	Воспитатель	
5.	Актуганова Гульнара Закировна	Воспитатель	
6.	Гизатуллина Гульсина Радиковна	Воспитатель	
7.	Дымшакова Татьяна Михайловна	Воспитатель	
8.	Егорова Юлия Витальевна	Воспитатель	
9.	Камнева Татьяна Геннадьевна	Воспитатель	
10.	Идрисова Заграт Абдуллаевна	Воспитатель	
11.	Маркова Надежда Михайловна	Воспитатель	
12.	Соловьева Юлия Александровна	Воспитатель	
13.	Рамазанова Милана Магомедшафиевна	Воспитатель	
14.	Смоленцева Евгения Владимировна	Воспитатель	
15.	Шумкова Анастасия Валерьевна	Воспитатель	

16. Раскина Мария Михайловна воспитатель
17. Ибрагимова Раиса Саттарбаевна




**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 31 «СНЕГИРЁК»
(МБДОУ № 31 «Снегирёк»)**

ПРИКАЗ

«23» августа 2024

№ДС31-11-1086/4

г. Сургут

Об утверждении корпоративной
программы по сохранению и укреплению
здоровья работников на рабочих местах
«Будь здоров!»

Во исполнение пункта 11 комплекса мер по стимулированию работодателей и работников к улучшению условий труда и сохранению здоровья работников, а также по мотивированию граждан к ведению здорового образа жизни, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.04.2019 № 833-р, с целью сохранения и укрепления здоровья работников путем поощрения здорового образа жизни, расширения мер профилактики заболеваний, формирование здорового климата в коллективе, повышение эффективности деятельности всех работников.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить корпоративную программу по сохранению и укреплению здоровья работников на рабочих местах «Будь здоров!».
2. Утвердить состав рабочей группы по реализации корпоративной программы МБДОУ №31 «Снегирёк» по сохранению и укреплению здоровья работников на рабочих местах «Будь здоров!» согласно приложению 1.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на руководителя центра здоровьесбережения Ахметжанову М.Р.

И.о заведующего



А.А.Корчмарь

Состав рабочей группы по реализации корпоративной программы МБДОУ
№31 «Снегирёк» по сохранению и укреплению здоровья работников на
рабочих местах «Будь здоров!»

Руководитель – Ахметжанова Марина Рахимзяновна, учитель-физкультуры,
руководитель центра здоровьесбережения

Состав:

1. Балычева Ксения Анатольевна, учитель физкультуры
2. Исаева Ульяна Викторовна, педагог-психолог
3. Тюрина Анастасия Андреевна, педагог-психолог
4. Земцова Анна Андреевна, специалист по охране труда
5. Горбенко Анастасия Игоревна, специалист по кадрам
6. Хораськина Людмила Сергеевна, учитель-логопед

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 31 «СНЕГИРЁК»
(МБДОУ № 31 «СНЕГИРЁК»)**

ПРИКАЗ

«11» октября 2024 г.

№ДС31-11-1297/4

г. Сургут

Опроведении конкурса творческих работ
«Лучшая книжка – малышка по ПДД»

На основании годового плана работы МБДОУ на 2024-2025 учебный год, с целью
вовлечения воспитанников и их семей в активную деятельность ДОУ

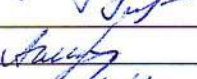
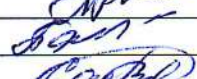
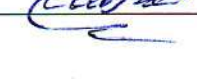
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести конкурс творческих работ «Лучшая книжка – малышка по ПДД». Сроки проведения с 15.10.2024г. по 25.10.2024г.
2. Утвердить рабочую группу по проведению конкурса «Лучшая книжка – малышка по ПДД»: Н.М.Маркова, Г.Р.Гизатуллина, А.Ш.Аглямова.
3. Утвердить состав комиссии (жюри): председатель: С.Б.Мурзагулова; члены жюри: Н.А.Чернякова, Г.В.Котенко, Д.Р.Шамсутдинова, К.А.Балычева, Ю.А.Соловьёва.
4. Утвердить положение о проведении конкурса согласно приложению 1.
5. Конкурсной комиссии (жюри) оценить творческие работы, объявить итоги конкурса с предоставлением справки по итогам конкурса в методический кабинет в срок до 28.10.2024г.
6. Контроль за исполнением приказа возложить заместителя заведующего по УВР–А.А. Корчмарь

И.о. заведующего

Н.А. Чернякова

С приказом ознакомлены:

 / А.А. Корчмарь
 / Н.М.Маркова
 / Г.Р.Гизатуллина.
 / А.Ш.Аглямова
 / С.Б.Мурзагулова
 / Г.В.Котенко
 / Д.Р.Шамсутдинова
 / К.А.Балычева
 / Ю.А.Соловьёва

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 31 «СНЕГИРЁК»
(МБДОУ № 31 «Снегирёк»)**

ПРИКАЗ

«05» ноября 2024г

№ ДС31-11-1342/4

г. Сургут

О новогоднем оформлении
в здании и на территории МБДОУ

С целью подготовки и украшения территории и фасадов МБДОУ к
новогодним праздникам, формирования позитивного имиджа МБДОУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить тематикой оформления здания и территории ДОУ «Новогоднее чудо».
2. Создать рабочую группу по новогоднему оформлению территории, фасада здания и центрального входа внутри здания МБДОУ (приложение 1).
3. Рабочей группе:
 - 3.1. разработать проект украшения территории: фасада здания, центрального входа с улицы и центрального входа внутри здания в срок до 27.11.2024.
 - 3.2. украсить территорию: фасады здания, центральный вход с улицы и центральный вход внутри здания МБДОУ в срок до 02.12.2024;
 - 3.3. руководствоваться при выборе материалов, декоративных элементов, тем что они должны быть безвредными, качественными, прочными, соответствовать повышенным требованиям устойчивости к морозам, влаге, механическим повреждениям. Конструкции, скульптуры из снега и т. д должны соответствовать требованиям безопасности;
 - 3.4. оказать консультативную помощь воспитателям групп по оформлению стекол окон в групповых, спальнях и приёмных в едином стилистическом направлении в срок до 25.11.2024;
 - 3.5. оказать консультативную помощь воспитателям групп по оформлению веранд в едином стилистическом направлении «Новогоднее чудо» в срок до 25.11.2024.
4. Воспитателям групп:
 - 4.1. оформить окна в групповых, спальнях и приёмных в едином стилистическом направлении по тематике нового года в срок до 02.12.2024. Особое внимание уделить стилистически композиционному оформлению окон группам являющимися фасадными окнами центрального входа;
 - 4.2. оформить веранды в едином стилистическом направлении тематике «Новогоднее чудо» в срок до 02.12.2024;

**Рабочая группа
по новогоднему оформлению территории и фасада здания
МБДОУ в 2024г**

Члены рабочей группы:

Корпус №1

1. Мурзагулова Светлана Биктимировна	Педагог доп. образования
2. Шамсутдинова Диана Радиковна	Воспитатель
3. Маркова Надежда Михайловна	Воспитатель
4. Балычева Ксения Анатольевна	Учитель физкультуры
5. Матвеева Алена Олеговна	Учитель музыки
6. Александрова Людмила Сергеевна	Воспитатель
7. Рындя Марина Михайловна	Воспитатель
8. Гизатуллина Гульсина Радиковна	Воспитатель

Корпус №2

1. Исаева Ульяна Викторовна	Педагог - психолог
2. Ахметжанова Марина Рахимзяновна	Учитель физкультуры
3. Бударная Анна Владимировна	Воспитатель
4. Ганина Наталья Владимировна	Воспитатель
5. Головина Анастасия Валерьевна	Воспитатель
6. Картавенкова Ольга Юрьевна	Воспитатель
7. Ошаровская Оксана Викторовна	Воспитатель
8. Суслова Елена Михайловна	Воспитатель
9. Мельниченко Оксана Анатольевна	Воспитатель

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 31 «СНЕГИРЁК»
(МБДОУ № 31 «Снегирёк»)**

ПРИКАЗ

«05» июня 2024

№ ДС31-11-607/4

г. Сургут

О проведении смотра участков
к летнему периоду

Согласно плана работы на летний период 2024 года МБДОУ № 31 «Снегирёк» с целью повышение уровня благоустройства ДОУ, создание благоприятных условий для образовательной деятельности с детьми на прогулке в летний период, повышения двигательной и творческой активности воспитанников в условиях детского сада

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести смотручастковМБДОУ к летнему периоду с 05.06.2024по 11.06.2024.
2. Назначить жюри смотра участков к летнему периоду: заместителя заведующего по УВР Н.А. Чернякову, заместителя заведующего по УВР А.А.Кочмарь, старшего воспитателя Д.В.Колишеву, воспитателя Гизатуллину Г.Р, учителя физкультуры Балычеву К.А, педагога дополнительного образования Мурзагулову С.Б.
3. Жюри конкурса руководствоваться критериями смотра участков в летний период (положение 1)
4. Воспитателям всех возрастных групп, обеспечить условия для реализации смотра-конкурса (провести беседу с родителями, организовать пространство участка согласно критериям смотра конкурса).
5. Жюри конкурса предоставить справку о результатах смотра в срок до 15.06.2024, ознакомить педагогический коллектив с результатами до 20.06.2024.
6. Контроль за исполнением приказа возложит на заместителей заведующего по УВР Н.А.Чернякову, А.А.Кочмарь.

Заведующий



Н.А.Маликова